

# WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:  
1400/DW00/ZT/KZ/2021/0000098116



ENEA Centrum Sp. z o.o.

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do  
Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

Zatwierdzam

podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 04.10.2021 r.

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW</b> .....	3
1. Informacje wstępne .....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia .....	4
3. Przedmiot zamówienia .....	4
4. Termin realizacji zamówienia .....	4
5. Warunki udziału w postępowaniu .....	5
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia .....	5
7. Wadium .....	7
8. Sposób przygotowania oferty .....	7
9. Oferty wspólne .....	9
10. Sposób obliczenia ceny oferty .....	9
11. Miejsce i termin składania ofert .....	9
12. Termin związania ofertą .....	10
13. Kryteria oceny ofert .....	10
14. Otwarcie Ofert i przebieg Postępowania .....	10
15. Wykluczenie Wykonawcy .....	12
16. Odrzucenie oferty .....	12
17. Unieważnienie postępowania .....	13
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	13
19. Zawarcie umowy .....	13
<b>Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> .....	14
<b>ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW</b> .....	19

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.**

**z siedzibą w Poznaniu, adres: 60-201 Poznań, ulica Górecka 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 103.929.000,00 zł**

1.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1400/DW00/ZT/KZ/2021/0000098116**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia), która jest główną stroną prowadzonego postępowania.

1.4. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia, w szczególnych sytuacjach dopuszcza się prowadzenie komunikacji ze pośrednictwem poczty elektronicznej z osobami wskazanymi w pkt 1.16. WZ.

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. **W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.**

1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.8. **Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania (w tym przedstawić propozycję modyfikacji Projektu Umowy).** Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade albo na adresy e-mail wskazane w pkt 1.16. WZ (konieczne jest wysłanie na oba adresy), nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.

1.9. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiając udostępni na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia). W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.8. WZ, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

1.11. Zamawiający może również przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

1.12. Postępowanie jest prowadzone **w języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

- 1.13. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
  - a) oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest za pośrednictwem środków **komunikacji elektronicznej**,
  - b) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
  - c) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.15. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.16. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pan Karolina Kopylec**

ENEA Centrum Sp. z o.o. Departament Zakupów  
tel.: 885 557 120; e-mail: [karolina.kopylec@enea.pl](mailto:karolina.kopylec@enea.pl)  
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań

**Pan Małgorzata Szuwałowska**

ENEA Centrum Sp. z o.o. Departament Zakupów  
tel.: +48/ 61 884 35 72; e-mail: [malgorzata.szuwalowska@enea.pl](mailto:malgorzata.szuwalowska@enea.pl)  
Świerże Górne, Aleja Józefa Zielińskiego 1, 26-900 Kozienice

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.**
- 3.3. **Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych.** Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców na zasadach opisanych w Projekcie Umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 do WZ**. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.

**4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- a) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:  
Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, wykonywał lub wykonuje usługi, których przedmiotem jest świadczenie usług serwisowych SAP Enterprise Support, **o łącznej wartości rocznej minimum 3 mln złotych (rozumiana jako sumaryczna kwota roczna różnych klientów) przy czym Zamawiający wymaga, aby wśród usług została wykazana co najmniej jedna usługa o wartości rocznej min 1 mln zł netto realizowana na rzecz jednego Klienta.**  
Realizacja wykazanych usług powinna zostać poświadczona dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi tj. oświadczenie Wykonawcy albo referencje wystawione przez Klienta albo inne dokumenty potwierdzające prawidłową realizację; dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było żadnych wątpliwości, których Projektów Podobnych wykazanych przez Wykonawcę dotyczą. Dokumentacja o której mowa w zdaniu poprzednim powinna być poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.  
**UWAGA! Zamawiający oświadcza, iż w przypadku trwających usług, Zamawiający dopuszcza przedstawienie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie usługi wystawionego nie później niż 3 miesiące przed terminem składania Ofert.**
  - b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, zasobami i personelem zdolnym do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia oraz zapisami Umowy;
  - c) Posiada:
    - i. status partnerski SAP na poziomie minimum GOLD nieprzerwanie od co najmniej 3 lat lub jest producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należąca w całości do producenta oprogramowania SAP;
    - ii. aktualny certyfikat PCoE utrzymany nieprzerwanie od co najmniej 3 lat lub jest producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należąca w całości do producenta oprogramowania SAP;
    - iii. posiada status SAP Preferred Supplier lub jest producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należąca w całości do producenta oprogramowania SAP;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia tj.  
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek udziału w postępowaniu, jeśli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **9 000 000,00 zł (słownie: dziewięć milionów złotych)** od jednego i od wszystkich zdarzeń, przy czym Zamawiający zaznacza, że nie uzna promesy zawarcia polisy ubezpieczeniowej jako spełniającej warunek udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej
- 5.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 - 6.2.
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.
- 5.4. **Nie dopuszcza się postępowania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

## 6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
  - b) oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowania (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),

- c) upoważnienia do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę – jeśli dotyczy (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
  - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - e) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w Grupie Kapitałowej (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
  - f) podpisana Informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**),
  - g) wypełniony i podpisany wykaz usług określonych w pkt. 5.1. lit a) WZ wraz ze wskazaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania, wartości zrealizowanej usługi i odbiorców oraz załączeniem dokumentów (np. referencje, protokoły odbioru) potwierdzających, realizację w/w usług (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
  - h) podpisane oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**)
  - i) aktualne Załączniki do Umowy:
    - i. Załącznik Nr 5 – Plan Usług SAP Enterprise Support
    - ii. Załącznik Nr 6 – Plan Specjalnego wsparcia produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support
    - iii. Załącznik Nr 7 – Ogólne Warunki Umów SAP
  - j) **dokument / certyfikat / zaświadczenie potwierdzające, że Wykonawca posiada aktualny status partnera SAP na poziomie minimum GOLD,**
  - k) **dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada aktualny certyfikat PCoE,**
  - l) **dokument / certyfikat / zaświadczenie potwierdzające, że Wykonawca posiada status SAP Preferred Supplier lub jest producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należąca w całości do producenta oprogramowania SAP;**
  - m) aktualne ubezpieczenie lub inny dokument (wraz z dowodem zapłaty składki) potwierdzający, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt 5.1. lit. d) WZ, W przypadku, gdy suma gwarancyjna polisy wyrażona jest w innej walucie niż PLN, Wykonawca wraz z polisą zobowiązany jest złożyć oświadczenie określające wysokość sumy gwarancyjnej wyrażonej w PLN, obliczonej według średniego kursu walut obcych NBP określonego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu;
  - n) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
    - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl)),
    - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1 lit. n) Warunków Zamówienia - składa odpowiedni dokument wystawiony przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2 Warunków Zamówienia, składa się w formie oryginału lub kopii. Dokumenty lub oświadczenie, o których mowa w pkt 6.2 Warunków Zamówienia sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.-6.2. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade z zastrzeżeniem zapisów pkt 8.5. lit. c WZ), w jeden z następujących sposobów:

a) Ofertę wraz załącznikami należy podpisać **KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM ALBO PODPISEM ZAUFANYM**, przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy,

albo

b) Ofertę wraz z załącznikami należy **sporządzić i podpisać w postaci papierowej a następnie zeskanować**. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku złożenia oferty zgodnie z 6.4. lit. a) WZ, dokumenty lub oświadczenia, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, należy złożyć w elektronicznej kopii dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym. Złożenie takiego podpisu jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia oferty zgodnie z pkt 6.4. lit. b) WZ, poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

**Zamawiający zastrzega, iż:**

- **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie sporządzony w formie pisemnej, a następnie zeskanowany i złożony w formie elektronicznej,**
- **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie sporządzony w formie pisemnej lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem, a następnie zeskanowany i złożony w formie elektronicznej.**

Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 8.5. Warunków Zamówienia.

## **7. WADIUM**

7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## **8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. - 6.2. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów (**z wyjątkiem Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**), jeśli takie udostępniono.

**UWAGA! Jeśli Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym, nie jest konieczne stawianie pieczęci wykonawcy / pieczęci imiennej / składanie własnoręcznego podpisu przedstawiciela Wykonawcy/ uzupełnianie miejscowości i daty złożenia podpisu, zgodnie z udostępnionymi wzorami Załączników do WZ.**

8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**UWAGA! W sytuacji gdy Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.**

- 8.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net><sup>1</sup> Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie:
- i. Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i **podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy; **albo**
  - ii. **skan ówczesznie przygotowanej zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisanej** przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej. Zamawiający wymaga zeskanowania oferty Wykonawcy, wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w dokument elektroniczny w **formie nieedytowalnej**. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.
- 8.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania Oferty, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w pkt. 8.4. WZ) oraz przesyła je na adresy email wskazane w pkt. 1.16 WZ;
  - b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
    - i. zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net> ;
    - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
    - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
    - iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
    - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
    - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę.**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.
  - c) **w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w pkt 1.16 WZ. UWAGA! Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.**
  - d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
    - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
    - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt. 1.16. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1., JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

---

<sup>1</sup> W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.



**UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.**

- iii. W treści wiadomości z przestaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
  - iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 8.6. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 8.7. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip lub 7Z – zgodnie z pkt 8.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 8.5. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 8.8. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

## **9. OFERTY WSPÓLNE**

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

## **10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

## **11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 11.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>, z zastrzeżeniem przypadku opisanego w pkt 8.5. lit c) WZ.  
**Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 19.10.2021 r. do godz. 10:00.**
- 11.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.  
Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.

- 11.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>. Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 11.4. **Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania. W przypadku przesłania Ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt. 8.5. lit. c)) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt. 17.1. lit. g).**

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

## 13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	<b>ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY<sup>2</sup></b>	<b>100 %</b>

### 13.1.1. KRYTERIUM 1 – ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY – 100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{Łączna cena netto oferty z Oferty najtańszej}}{\text{Łączna cena netto oferty z Oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

- 13.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium.
- 13.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 13.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

## 14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający, dokonuje weryfikacji spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez wszystkich Wykonawców, dokonuje oceny Ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z Postępowania, a także wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w Dokumentacji Postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania oraz wyjaśnienia treści Oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty, chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

<sup>2</sup> Wartość podana w Załączniku nr 1 do Warunków Zamówienia, pkt 1

- 14.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 14.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 14.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 14.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 14.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty spełniające warunki udziału. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 14.7. W ramach negocjacji, o których mowa w pkt 14.6. Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 13 Warunków Zamówienia,
  - negocjacje indywidualne w formie telekonferencji, zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na Platformie Zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 8.5. lit c) WZ).
- 14.8. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna są następujące:
- Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
- Internet Explorer 10 i nowsze, Edge
  - Google Chrome
  - Mozilla Firefox
  - Opera
- Pozostałe wymagania techniczne:
- dostęp do sieci Internet
  - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
  - włączona obsługa JavaScript
  - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
  - zainstalowany Acrobat Reader
  - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
- 14.9. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
  - o minimalnym postąpieniu w aukcji elektronicznej,
  - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 14.10. Zamawiający po przeprowadzeniu negocjacji może przeprowadzić dalsze negocjacje w jednej z form określonych w pkt 14.7. w 1 rundzie negocjacyjnej z 4 Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w 1 turze negocjacji.
- 14.11. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 14.12. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 14.13. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający może żądać złożenia w wyznaczonym terminie potwierdzenia Oferty, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji (która nie może być wyższa niż Oferta pierwotna).

- 14.14. Treść umowy, której Projekt stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia obowiązująca w dniu terminu składania ofert, nie podlega negocjacom**. Treść umowy, której Projekt stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**, może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 14.15. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 14.16. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

## **15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:
- w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
  - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia Wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
  - w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
  - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
  - wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, Oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu;
  - naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
  - nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu,
- 15.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

## **16. ODRZUCENIE OFERTY**

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia lub Zapytaniu Ofertowym;
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - zawiera Rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera Rażąco niskiej ceny;

- d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu,
- e) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- g) została złożona po terminie składania Ofert (dot. przypadku opisanego w pkt 8.5. lit c) WZ);
- h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
- i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 15.3. lit. c WZ.

16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia

### **17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:

- a) nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
- c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
- d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
- f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

### **18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane**.

### **19. ZAWARCIE UMOWY**

19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**.

19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- i. będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia
- ii. przedstawił nieprawdziwe dane

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

19.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2. Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

**ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem **Zamówienia** jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisowych (zwanymi dalej jako „**Usługi SAP Enterprise Support**” lub „**Usługi**”) w odniesieniu do licencji Oprogramowania SAP GK ENEA (łącznie zwanego dalej „**Oprogramowaniem**”), w **wariantcie SAP-delivered Support**. Lista Oprogramowania jest zamieszczona na końcu niniejszego dokumentu.
2. Zamawiający posiada licencje na Oprogramowanie wraz z umową na świadczenie Usług Serwisowych do dnia 31.12.2022 r.
3. Zakres i warunki świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usług SAP Enterprise Support określa **Zakres Usług** opisany poniżej oraz aktualny publikowany przez SAP **Plan Usług SAP Enterprise Support** oraz dla Oprogramowania typu RCS (*Specjalne wsparcie produktu*) **Plan Specjalnego Wsparcia Produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support**.
4. Usługi Serwisowe będą świadczone w odniesieniu do wszystkich składników Oprogramowania, od dnia 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
5. Usługi będą realizowane zdalnie przez Producenta Oprogramowania.  
Zamawiający wyraża zgodę na to, aby Usługi w ramach Zamówienia świadczył Producent Oprogramowania tj. SAP SE z siedzibą w Walldorf, Niemcy, wraz z partnerami technologicznymi SAP SE, wskazanymi przez Wykonawcę (partnerami technologicznymi są również podmioty, dla których spółka SAP SE jest jednostką dominującą zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy o rachunkowości).
6. Zamawiający przewiduje, że wynagrodzenie z tytułu świadczenia Usług SAP Enterprise Support, będzie płatne w równych częściach na podstawie faktur kwartalnych.

**Zakres Usług**

Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie Usług SAP Enterprise Support dla Oprogramowania, zgodnie z aktualnym Planem Usług SAP Enterprise Support oraz dla oprogramowania typu RCS, aktualnym Planem Specjalnego Wsparcia Produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support

W ramach Zamówienia Wykonawca będzie dostarczał usługi opisane ww dokumentach , w tym **co najmniej** elementy wyszczególnione poniżej:

- 1) Aktualizacje, w tym:
  - a) Nowe wersje Oprogramowania wraz z narzędziami i procedurami ich aktualizacji.
  - b) Nowe pakiety korekcyjne dla Oprogramowania.
- 2) Technologiczne pakiety aktualizacyjne dla systemów operacyjnych i baz danych Zamawiającego, opublikowane przez producenta Oprogramowania.
- 3) Kody źródłowe ABAP do aktualnych i nowych wersji Oprogramowania, publikowane przez producenta Oprogramowania.
- 4) Noty techniczne producenta Oprogramowania, dokumentujące niezgodności i błędy oraz opisujące sposoby ich usuwania, omijania, unikania.
- 5) Narzędzia informatyczne służące do instalowania korekt i udoskonaleń Oprogramowania, udostępniane przez producenta Oprogramowania.
- 6) Prawo do korzystania, w trakcie obowiązywania Umowy, z pakietu technicznego producenta Oprogramowania SAP Solution Manager Enterprise Edition w wersji „SAP Enterprise Support” w zakresie czynności samodzielnie realizowanych przez Zamawiającego:
  - a) dostarczania, instalowania oraz serwisu technologicznego dla użytkowanego Oprogramowania;
  - b) raportowania dotyczącego użytkowanego Oprogramowania, obejmującego projekty, koncepcje biznesowe, konfiguracje, monitorowanie składników wg platformy SAP NetWeaver oraz zleceń i czynności realizowanych przez użytkowników wsparcia.
- 7) Agenty monitorujące Oprogramowanie, dostarczane przez producenta Oprogramowania, w celu monitorowania informacji systemowych o statusie dostępnych komponentów Oprogramowania objętego pomocą techniczną.

- 8) Dokumentację i narzędzia uzupełniające, przeznaczone do poprawy wydajności, takie jak metodyki wdrażania, standardowe procedury, przewodniki, wytyczne opisu obsługi, oraz zbiory profili konfiguracyjnych dla Oprogramowania, opracowane i publikowane przez producenta Oprogramowania za pośrednictwem serwisu SAP Service Marketplace.
- 9) Opisy najlepszych praktyk biznesowych z bazy wiedzy gromadzonej przez producenta Oprogramowania, udostępnianych za pośrednictwem serwisu SAP Service Marketplace.
- 10) Oferty aktualnie dostępnych oraz nowych, udostępnianych w trakcie trwania Umowy usług producenta Oprogramowania udostępnianych za pośrednictwem strony internetowej SAP Service Marketplace.
- 11) 5 dni usług pomocy technicznej świadczonych zdalnie przez programistów rozwiązań SAP. Usługi te mają ułatwić Zamawiającemu ocenę innowacyjnych funkcji najnowszego pakietu rozszerzeń SAP oraz możliwości jego wdrożenia zgodnie z wymaganiami procesów gospodarczych Zamawiającego oraz zapewnić Zamawiającemu udzielenie wskazówek w formie jednodniowych sesji szkoleniowych w zakresie określonego oprogramowania/aplikacji firmy SAP lub składników Globalnego szkieletu pomocy technicznej.
- 12) Zaawansowaną pomoc techniczną dla pakietów rozszerzeń i innych aktualizacji oprogramowania SAP. Specjalna usługa zdalnej kontroli przeprowadzanej przez ekspertów ds. rozwiązań SAP, aby przeanalizować planowane lub istniejące modyfikacje i określić możliwe konflikty między kodem dodatkowym Zamawiającego a pakietami rozszerzeń i innymi aktualizacjami Rozwiązań objętych usługami pomocy technicznej w wersji „Enterprise”. Każda kontrola jest przeprowadzana w odniesieniu do jednej określonej modyfikacji w jednym z etapów podstawowego procesu gospodarczego Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do uzyskania dwóch usług w jednej z następujących kategorii na rok kalendarzowy w przypadku każdego oprogramowania SAP.
  - a) Uzasadnienie modyfikacji: Na podstawie wymaganej przez Wykonawcę dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego za pośrednictwem rozwiązania SAP Solution Manager Enterprise Edition, obejmującej zakres i projekt planowanej lub istniejącej specyficznej dla Zamawiającego modyfikacji, Wykonawca określa standardowy zakres funkcji Rozwiązań objętych usługami pomocy technicznej w wersji „Enterprise”, który może spełniać wymagania Zamawiającego (szczegółowe informacje można znaleźć na stronie <http://service.sap.com/>).
  - b) Możliwość obsługi kodu dodatkowego: Na podstawie wymaganej przez Wykonawcę dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego za pośrednictwem rozwiązania SAP Solution Manager Enterprise Edition, obejmującej zakres i projekt planowanej lub istniejącej specyficznej dla Zamawiającego modyfikacji, Wykonawca określa, które rozwiązania USER EXIT i usługi mogą być dostępne w celu oddzielenia kodu dodatkowego od kodu SAP (szczegółowe informacje można znaleźć na stronie <http://service.sap.com/>).
- 13) Globalna obsługa zgłoszeń serwisowych (Service Level Agreement, SLA) na poziomie opisanym poniżej lub wyższym.

W przypadku zgłoszenia problemów przez Zamawiającego, Wykonawca zapewnia wsparcie producenta Oprogramowania w ramach procesu rozwiązywania problemu poprzez informowanie Zamawiającego o sposobie usunięcia, uniknięcia i obejścia błędów.

Wsparcie odbywać się w języku angielskim, za pomocą dedykowanej infrastruktury wsparcia, którą zapewnia Wykonawca. Zamawiający może przestać komunikat o błędzie w każdym czasie.

W chwili sporządzenia przez Zamawiającego takiego komunikatu o błędzie, system automatycznie pobiera najważniejsze dane systemowe (kod transakcji, ID programu, poziom Pakietu Wsparcia, numer komunikatu, itp.). W wyjątkowych sytuacjach, Zamawiający może kontaktować się z Wykonawcą telefonicznie.

Zamawiający w momencie zgłoszenia problemu nadaje mu odpowiedni priorytet zgodnie z tabelą poniżej. Dopuszcza się, że producent Oprogramowania ma prawo do weryfikacji priorytetu i jego zmiany w przypadku, gdy zgłoszenie nie spełnia kryteriów opisanych poniżej, jednak zmiana priorytetu musi zostać uzgodniona z Zamawiającym.

## a) Opis priorytetów zgłoszeń serwisowych

Priorytet zgłoszenia	Opis
1 – Bardzo wysoki (ang. Very High)	Zgłaszany problem ma bardzo poważne konsekwencje dla normalnych operacji gospodarczych i nie można wykonywać pilnych prac o kluczowym znaczeniu dla działalności przedsiębiorstwa Zamawiającego. Następuje to na ogół w następujących okolicznościach: - całkowita awaria systemu, - zakłócenia w działaniu głównych funkcji systemu SAP w Systemie produktywnym, - Główne problemy z ang. „Top Issues”.
2 – Wysoki (ang. High)	Zgłaszany problem ma poważny wpływ na normalne operacje gospodarcze w Systemie produktywnym i nie można wykonywać niezbędnych zadań. Jest to spowodowane nieprawidłowościami lub brakiem działania funkcji systemu SAP, które są wymagane do wykonywania tych transakcji i/lub zadań.
3 – Średni (ang. Medium)	Błędne działanie systemu ma nieznaczny wpływ na jego poprawną pracę.
4 – Niski (ang. Low)	Pytania i żądania rozwoju oprogramowania, brakująca dokumentacja, drobne błędy niezakłócające pracy lub mające znikomy wpływ na pracę systemu

## b) Czasy pierwszej Reakcji i Czynności Korygującej

Priorytet zgłoszenia	Warunki SLA dla czasu pierwszej Reakcji	Warunki SLA dla Czynności Korygującej
1 – Bardzo wysoki (ang. Very High)	1 godzina (7x24)	4 godziny (7x24)
2 – Wysoki (ang. High)	4 godziny (Lokalne godziny pracy)	Brak
3 – Średni (ang. Medium)	Brak	Brak
4 – Niski (ang. Low)	Brak	Brak

14) Prawo do korzystania, w trakcie obowiązywania Umowy, z pakietu technicznego producenta Oprogramowania SAP Solution Manager Enterprise Edition w wersji „SAP Enterprise Support” w zakresie czynności samodzielnie realizowanych przez Zamawiającego zgodnie z ofertą producenta Oprogramowania tj.:

- Solution Documentation,
- Solution Implementation,
- Template Management,
- Test Management,
- Change Control Management,
- Application Incident Management,
- Technical Operations,
- Business Process Operations,
- Maintenance Management,
- Custom Code Management,
- Upgrade Management.

15) Usługi „Ciągłej kontrola jakości” (z ang. Continuous Quality Checks):

- a) W krytycznych sytuacjach dotyczących Oprogramowania (start produkcyjny, upgrade, migracja) Wykonawca zapewni co najmniej jedną usługę ciągłej kontroli jakości („Ciągła kontrola jakości lub CQC) w roku kalendarzowym w odniesieniu do każdego Oprogramowania SAP.
- b) Dodatkowo Wykonawca udostępni inne usługi CQC oferowane przez producenta Oprogramowania, m.in.:
  - CQC Data Volume Management,
  - CQC Downtime Assessment,



- CQC Security Optimization,
- CQC Technical Performance Optimization,
- CQC Business Process Performance Optimization,
- CQC Business Process Analysis & Monitoring,
- CQC Transport Execution Analysis.

16) Sesje Meet the Expert - Sesje z ekspertami SAP prowadzone w formie webinarów, dotyczące:

- Usług SAP Enterprise Support
- Narzędzia SAP Solution Manager
- Różnych aspektów wsparcia dla najnowszych technologii SAP

Nagrane sesje są dostępne w bibliotece na stronie [www.support.sap.com](http://www.support.sap.com) do wykorzystania w dowolnym czasie.

17) Usługi Expert Guided Implementation (EGI).

Wykonawca zapewni Zamawiającemu, zgodnie z ofertą producenta Oprogramowania SAP (możliwość zamiany dni Accelerated Innovation Enablement na usługi Expert Guided Implementation), dostęp do usług EGI. Expert Guided Implementation jest to usługa, która:

- łączy w sobie elementy szkolenia, praktycznej pracy z systemem SAP oraz dostępu do eksperta SAP na żądanie.
- Składa się z kilkudniowych sesji prowadzonych w formie warsztatów przez doświadczonych konsultantów SAP. Celem usługi jest wdrożenie przez Klienta odpowiednich ustawień konfiguracji oraz wykonanie złożonych czynności we własnym systemie Klienta np. skonfigurowanie w SAP Solution Managerze funkcji do monitorowania systemów oraz procesów biznesowych.

Usługa EGI składa się następujących elementów:

- Przekazanie wiedzy: Podczas zdalnej sesji ekspert SAP wyjaśnia krok po kroku działania, które uczestnicy mają wykonać we własnym systemie SAP; 1-2 godziny każdego dnia.
- Wdrożenie: Uczestnicy wykonują prezentowane przez eksperta SAP działania w systemie SAP; 2-3 godziny tego samego dnia.
- Ekspert na żądanie: Uczestnicy mają bezpośredni dostęp do eksperta SAP, który w razie potrzeby może zdalnie udzielić im wsparcia w wykonywanych działaniach..

18) Dostęp do SAP Value Maps

Usługi SAP Value Maps:

- Pomagają w intuicyjnym poruszaniu się poprzez portfolio usług oraz narzędzi serwisowych dostępnych w ramach SAP Enterprise Support.
- Zapewniają dostęp 24x7 do platformy społecznościowej oraz współpracy, łączącej Klientów, ekspertów SAP oraz inżynierów

Wykonawca zapewni dostęp do SAP Value Maps zgodnie z aktualną w danym czasie ofertą producenta Oprogramowania SAP. Obecnie dostępne są następujące Value Maps:

- Cloud Value Map: SAP Jam
- Cloud Value Map: SAP S/4HANA Cloud
- Cloud Value Map: SAP SuccessFactors
- Solution Manager Setup
- SAP S/4HANA & SAP HANA
- SAP Fiori & Digital Platform
- Application Lifecycle Management (ALM) Value Map
- Technical Monitoring & Alerting
- Change Control Management
- Test Management
- SAP Analytics Solutions
- Business Decision Makers
- Data Volume Management

- Security
- Custom Code Management

**Lista Licencji Oprogramowania SAP GK ENEA**

LP	RODZAJ LICENCJI	NUMER	MIERNIK	ILOŚĆ
1	SAP Business Suite Professional User	7001125	Users	915
2	SAP Business Suite Limited Professional User	7001127	Users	935
3	SAP Developer User	7002389	Users	10
4	SAP Payroll Processing	7010520 7001132	Employees	22
5	SAP Treasury and Risk Management	7009030	Revenues	31
6	BA&T SAP BusinessObjects BI Suite (CS)	7011293	Concurrent sessions	6
8	SAP Real Estate Management, office, retail and industrial property mgmt	7009035	Users	276
9	SAP Real Estate Management, land management	7010026	Parcels of land	20
10	Linear Asset Management	7010494	Users	1
11	SAP Maintenance Worker User	7011048	Users	41
12	SAP Logistics User	7011618	Users	299
13	SAP Bank Communication Management	7009034	Business partners	25
14	SAP TRM Commodity Risk Management	7010400	Users	5
15	MRS with Optimizer	7010017	Resources	1
16	SAP Enterprise Integration for Work Manager mobile app	7015835	Users	1
17	SAP Extended Procurement	7011638	Spend volumes	1994
18	SAP Business Suite Employee Self-Service User	7003017	Users	3190
19	SAP Business Suite Employee User	7001126	Users	379
20	SAP Manager Self-Service User	7011045	Users	1293
21	SAP NetWeaver Process Orchestration	7015920	Cores	4
22	SAP Project User	7017377	Users	760
23	BA&T SAP BusinessObjects BI Suite (user)	7011292	Users	30
24	SAP NetWeaver Single Sign-On Internal User	7017299	Users	85
25	SAP Access Control	7017574	Monitored Users	28
26	SAP Business Partner User	7018395	Users	50
29	Field masking for SAP GUI*	7019503	Employees	1
30	Field masking for UI5 and Fiori*	7019089	Employees	1
32	SAP Enable Now, author option	7019212	Users	6
33	SAP Enable Now, consumption option	7019213	Users	595
34	SAP Transactional Banking, Suite Edition, Retail Banking	7018711	Contracts	1
35	SAP Work Clearance Management	7017277	Resources	3
36	SAP BW/4HANA, up to 16 units	7019164	GB	9
37	SAP Business Planning and Consolidation, version for SAP BW/4HANA, professional edition	7019372	Users	42
38	SAP Business Planning and Consolidation, version for SAP BW/4HANA, standard edition	7019373	Users	531
39	SAP HANA, Runtime edition for Applications & SAP BW - New/Subsequent Partial	7020043	HSAV	1
40	SAP Disclosure Management, Professional Edition	7018587	Users	10

**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY .....	20
ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA .....	23
ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ .....	24
ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI .....	25
ZAŁĄCZNIK NR 5 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ .....	26
ZAŁĄCZNIK NR 6 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH .....	27
ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH .....	28
ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH .....	29
ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY .....	34

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.</b>
---

1. **Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiskem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN) :**

ŁĄCZNA CENA NETTO ..... zł

ŁĄCZNA CENA NETTO SŁOWNIE .....zł

W tym podział na opłaty kwartalne:

Spółka	kwartał	Opłaty kwartalne – netto w PLN
Opłaty dla licencji przypisanych do ENEA Centrum Sp. z o.o.	I	
	II	
	III	
	IV	
Opłaty dla licencji przypisanych do ENEA S.A.	I	
	II	
	III	
	IV	
Opłaty dla licencji przypisanych do ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o.	I	
	II	
	III	
	IV	
Opłaty dla licencji przypisanych do ENEA Operator Sp. z o.o.	I	
	II	
	III	
	IV	
<b>Razem</b>		

2. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,  
b) zamówienie wykonam(y):

samodzielnie /  z udziałem podwykonawców

\* części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia

Jednocześnie oświadczam(y), iż:

- i. za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.
- ii. będziemy korzystać z podwykonawców, w stosunku, do których nie znajdują zastosowania przesłanki określone w pkt 15.1. lit a) – i) WZ;
- c) spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 5 WZ,
- d) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- e) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
- f) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia,
- g) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- h) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
- i) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA („Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”), dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania na etapie realizacji zamówienia,
- j) oświadczam(y), że Wykonawca oraz osoby reprezentujące Wykonawcę nie są objęte zakazem prowadzenia działalności gospodarczej,
- k) oświadczam(y), że Wykonawca nie znajduje się na listach podmiotów objętych sankcjami lub embargiem (w szczególności sankcje nałożone przez EU, ONZ, OFAC);
- l) oświadczam(y), że nie znajduję(emy) się na liście ostrzeżeń publicznych KNF,
- m) oświadczam(y), że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym nie jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd nie zarządził likwidacji jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub nie ogłoszono upadłości Wykonawcy, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791)),
- n) oświadczam(y), nie naruszyłem(liśmy) obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- o) oświadczam(y), że wobec Wykonawcy nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- p) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- q) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  
 tak /  nie
- r) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:  
Pan(i) ....., tel.: ..... e-mail: .....
- l) osobą uprawnioną do składania w toku aukcji elektronicznej postąpień w imieniu Wykonawcy jest:  
Pan(i) ....., tel.: ..... e-mail: .....

3. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) w tym celu osobę do bieżącego kontaktu i odpowiedzialną za realizację Umowy:  
osoba odpowiedzialna za realizację Umowy .....  
nr tel. +48 .....  
e-mail .....
- c) Dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Klienta pracujących przy realizacji niniejszej Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść  
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www. ....>  
**(uzupełnić - jeśli dotyczy)**  
 przekazana zostanie jako załącznik do umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania.

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

**Niniejszym oświadczam/y, iż w stosunku do reprezentowanego przeze mnie (przez nas) podmiotu nie występują okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania w oparciu o niżej określone przesłanki:**

*„Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia w następujących przypadkach:*

- 1. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;*
- 2. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;*
- 3. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;*
- 4. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;*
- 5. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;*
- 6. wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;*
- 7. gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w Postępowaniu,*
- 8. naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,*
- 9. złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;”*

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

W imieniu .....  
upoważniam Pana/Panią ..... urodzonego/ą dnia  
..... w ..... legitymującego się dowodem osobistym numer:  
..... seria: ....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA Centrum Sp. z o.o. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 5 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **\*\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

--	--

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. **\* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

--	--

Miejscowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić****\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

**ZAŁĄCZNIK NR 6 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2021/0000098116**

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [ecn.iod@enea.pl](mailto:ecn.iod@enea.pl)

2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2021/0000098116** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2021/0000098116**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
  - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,

7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [ecn.iod@enea.pl](mailto:ecn.iod@enea.pl).

8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

*Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.*

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert usług, których przedmiotem jest *Wykonanie usług serwisowych SAP Enterprise Support*, o łącznej wartości rocznej minimum 3 mln złotych (rozumiana jako sumaryczna kwota roczna różnych klientów) przy czym Zamawiający wymaga, aby wśród usług została wykazana co najmniej jedna usługa o wartości rocznej min 1 mln zł netto realizowana na rzecz jednego Klienta.

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę	Przedmiot zamówienia obejmował wykonanie usług serwisowych SAP Enterprise Support [TAK/NIE]	Okres realizacji usługi	Wartość roczna usługi	Dokument potwierdzający wykonanie usługi (Strona Oferty)
1					
2					
..					

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Usług, zgodnie z pkt. 7.1. lit. h).

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE USŁUG POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA.**  
Przykład: „Referencje do usługi nr 1”

*W przypadku usług świadczonych na rzecz Zamawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie usług ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu podobnego konieczne jest podanie niniejszych danych:*

- *W przypadku realizacji projektu na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.*
- *W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna projektów podobnych.*

miejsowość i data	podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Dotyczy:**

**Świadczenie Usług SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA  
w okresie od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.**

**Oznaczenie Sprawy:** 1400/DW00/ZT/KZ/2021/0000098116

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot spełnia następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

X - oznacza wymagania konieczne do wystartowania w postępowaniu

Pole puste w kolumnie *minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić* oznacza wymagania których spełnienie jest mile widziane ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić <sup>3</sup>	W przypadku spełnienia warunków proszę wpisać V
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje,	x	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO,	x	
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO,	x	
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	x	
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO,	x	
		zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32-36 RODO,	x	

<sup>3</sup> Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

		zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 27- 43 RODO,	x	
		certyfikacja RODO		
		oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa ,		
		procedury dotyczące zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;	x	
		procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;		
		wyznaczono IOD zgodnie z art. 37RODO		
		raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.		
		kodeksy branżowe/ stowarzyszenia branżowe		
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	x	
		umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	x	
		zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych),	x	
		w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli w całości		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli częściowo		
		nie wdrożono zalecenia z w/w kontroli		
		zaimplementowano klasyfikację informacji.		
		zaimplementowano postępowanie z informacją.	x	
		zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych.		
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	x	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	kontrole dostępu (rejestrwanie i wyrejestrowywanie użytkowników, zarządzanie hasłami, użycie uprzywilejowanych programów narzędziowych	x	
		informuje się Zamawiającego o incydencie naruszenia bezpieczeństwa teleinformatycznego, jeśli dotyczy on usług wykonywanych dla Zamawiającego	x	
		autoryzacja i autentykacja,		
		system UPS		
		redundancja – dublowanie elementów systemu		
		generatory prądu		
		testowanie systemów i procesów		
		kontroli zgodności systemów teleinformatycznych z odpowiednimi normami i politykami bezpieczeństwa;		

	licencje na legalność oprogramowania,	x	
	systemy antywirusowe,	x	
	systemy antyspamowe,	x	
	zapory,	x	
	wykonywanie kopii bezpieczeństwa, wszystkich stacji roboczych		
	wykonywanie kopii bezpieczeństwa całego serwera poczty elektronicznej		
	wykonywanie kopii bezpieczeństwa danych przetwarzanych w imieniu Zamawiającego	x	
	miejsce przechowywania kopii zapasowej jest różne od lokalizacji produkcyjnej.		
	stosowanie okresowego testowego odtwarzania wybranych kopii zapasowych na potrzeby weryfikacji poprawności		
	<p>Dostawca przesyła załączniki w postaci archiwum (np. zip/7z), zaszyfrowanego z użyciem szyfru AES min. 256 i zabezpieczonego silnym hasłem (co najmniej 10 znaków, kombinacja cyfr, wielkich i małych liter oraz symboli specjalnych, nie zawiera całego wyrazu słownikowego, nie zawiera powtórzeń znaków, ani ciągów znaków występujących obok siebie na klawiaturze). Hasła do archiwum są przesyłane innym kanałem niż plik archiwum.</p> <p>Dla uniknięcia wątpliwości powyższy wymóg nie ma zastosowania do poniższego katalogu informacji przekazywanych przez Wykonawcę/producenta oprogramowania SAP, które Wykonawca udostępni wskazanym pracownikom Zamawiającego) na określonych zasobach, do których link zostanie przesłany w wiadomości email (identyfikatory i hasła dostępu do tych zasobów zostaną przekazane innym kanałem):</p> <p><i>(raporty dostępne w zakresie strony <a href="https://support.sap.com/">https://support.sap.com/</a>)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raporty z usług SAP Continuous Quality Checks</li> <li>• Raport Pathfinder</li> <li>• Raport Support Insights Report (SIR)</li> <li>• Raport EarlyWatch Alert</li> </ul> <p><i>(raport dostępny w zakresie strony <a href="https://help.sap.com/">https://help.sap.com/</a>)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport S/4HANA Readliness Check</li> </ul> <p><i>(raport dostępny w zakresie strony <a href="https://msmproda7afccce3.hana.ondemand.com/">https://msmproda7afccce3.hana.ondemand.com/</a>)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport Business Scenario Recommendations.</li> </ul> <p>Powyższy wymóg nie ma zastosowania do poniższego zakresu (jeśli informacje nie zawierają danych wrażliwych dla Zamawiającego):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odpowiedzi na pytania przesłane przez Zamawiającego emailem;</li> <li>• Prezentacje/materiały przygotowane wspólnie z Zamawiającym w celach referencyjnych (np. opracowanie materiałów podsumowujących korzyści osiągnięte z korzystania z Umowy SAP Enterprise Support).</li> </ul>	x	

	Dla pozostałych załączników lub informacji przesyłanych drogą elektroniczną, które nie zawierają informacji wrażliwych dla Zamawiającego (np. informacje marketingowe, komunikaty nie zawierające informacji wrażliwych) można odstąpić od szyfrowania plików lub wiadomości email		
	szyfrowanie,	x	
	bezpieczne łącza,	x	
	pseudonimizacja,		
	zabezpieczenie logów systemów,	x	
	środki ochrony kryptograficznej (polityka stosowania zabezpieczeń, zarządzanie kluczami		
	segmentacja i separacja sieci,	x	
	stosowanie własnej domeny firmowej		
	tworzenie konta na domenie dla pracowników Wykonawców oraz ich podwykonawców		
	korzystanie z własnego serwera poczty elektronicznej.		
	korzystanie z podpisu cyfrowego w poczcie elektronicznej dla wiadomości elektronicznych		
	korzystanie z podpisu cyfrowego w poczcie elektronicznej dla załączników.		
	nie korzystanie z chmur publicznych (np. AWS, GCP, Azure) i publicznych zasobów plikowych (np. DropBox, Google Drive, OneDrive) do wykonywania powierzonych przez ENEA zadań. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy w umowie Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców/dostawców jak za własne, a w umowie widnieje zapis o odpowiedzialności finansowej dot. w/w odpowiedzialności, której wysokość jest akceptowana przez Zamawiającego (właściciela biznesowego danego systemu od strony Zamawiającego).	x	
	zapewnia się, że zdalny dostęp jest możliwy tylko przez bezpieczne połączenia	x	
	nie podłącza się niedozwolonych urządzeń (bez zgody Zamawiającego) do sieci LAN Zamawiającego (za wyjątkiem dostępu jako gość)	x	
zabezpieceni a fizyczne	monitoring wizyjny,		
	monitoring wizyjny w trybie ciągłym		
	monitoring wizyjny w trybie okresowym		
	bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe oraz bezpieczeństwo eksploatacji (zarządzanie zmianami, zarządzanie pojemnością, zapewnienie ciągłości działania, rejestrowanie zdarzeń i monitorowanie		
	monitoring elektroniczny kontrola dostępu,		
	ochrona fizyczna obiektów,		
	systemy antywłamaniowe,		
	działanie grup interwencyjnych,		



--	--

**miejscowość i data**

**podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY****UMOWA RAMOWA NR CRU/U/1400/90000...../2022****UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG SAP ENTERPRISE SUPPORT W ODNIESIENIU DO OPROGRAMOWANIA SAP W GK  
ENEA W OKRESIE OD 01.01.2022R. DO 31.12.2022 R.**(dalej, jako **Umowa**)

zawarta w Poznaniu, w dniu ..... 2021 roku pomiędzy:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą ul. Górecka; 60-201 Poznań, REGON: 300455398, NIP: 777-00-02-843;  
zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego nr KRS: 0000477231 Kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy zamiennie „**Zamawiającym**” lub „**Klientem**”,**a**

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy zamiennie „**Wykonawcą**” razem łącznie, jako „**Strony**”, a każda z osobna także, jako „**Strona**”.**Strony zawierają niniejszą umowę o współpracy** obejmującą świadczenie na rzecz Zamawiającego Usług SAP Enterprise Support i nadają jej następującą treść:**ARTYKUŁ 1. Oświadczenia Stron i definicje**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Umowę zgodnie z treścią złożonej Oferty z dnia ....., która stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy oraz protokołem z negocjacji z dnia ..... . W przypadku braku zgodności pomiędzy treścią Oferty a treścią Umowy rozstrzygające znaczenie mają zapisy Umowy, które mają także pierwszeństwo stosowania w przypadku ich sprzeczności z treścią Załączników do Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że na dzień zawarcia Umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w kwocie, 9 000 000,00 zł ( słownie: dziewięć milionów złotych) i może okazać je w ciągu 2 dni roboczych, na każde pisemne (e-mail) żądanie Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot odpowiedzialny za realizację Usług dla Systemu, zapewnia w całym okresie obowiązywania Umowy dostępność zespołu doświadczonych i wykwalifikowanych specjalistów z zakresu Usług stanowiących przedmiot Umowy, wobec czego gwarantuje należyte jej wykonywanie w sposób określony w Umowie.
4. Zamawiający przewiduje, że w celu usprawnienia procesu realizacji zamówienia wykonywanie niektórych swoich uprawnień wynikających z Umowy Zamawiający może powierzyć współpracującym z nim podmiotom zewnętrznym, które będą działać przy wykonywaniu Umowy w imieniu i na rzecz Zamawiającego. W każdej tego rodzaju sytuacji, Zamawiający będzie zobowiązany do wskazania tożsamości podmiotu zewnętrznego, wyznaczonego do współdziałania z Wykonawcą w celu realizacji Usługi, przed upoważnieniem takiego podmiotu do wykonywania wyżej wskazanych uprawnień. Wykonawca będzie uprawniony do odmowy udzielenia zgody na takie

powierzenie oraz – w konsekwencji – odmowy i świadczenia Usług serwisowych, jeśli tożsamość podmiotu zewnętrznego będzie budzić jego uzasadnione zastrzeżenia merytoryczne lub biznesowe. Jednakże, Wykonawca nie odmówi zgody w sytuacji, gdy takie powierzenie nie będzie prowadziło do naruszenia warunków licencji na Oprogramowanie SAP i związaną z nim dokumentację. Zgoda Wykonawcy nie jest wymagana w odniesieniu do podmiotów z GK ENEA. Tym samym Strony zgodnie oświadczają, że podmioty takie - na mocy umowy zawartej przez nie z Zamawiającym lub udzielonych im pełnomocnictw - mogą, w toku wykonywania niniejszej Umowy, na podstawie decyzji podjętej przez Zamawiającego i zgody wyrażonej przez Wykonawcę (z zastrzeżeniem ww. sytuacji, w których zgoda nie jest wymagana), wykonywać niektóre prawa Zamawiającego wynikające z Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że za działania i zaniechania podmiotów zewnętrznych, o których mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający odpowiada, jak za własne działania i zaniechania.

5. Strony przyjmują następujące definicje pojęć związanych z wykonywaniem Usług, które są przedmiotem Umowy:
- **Grupa Kapitałowa ENEA/GK ENEA** – rozumiana zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości, oznacza ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu oraz podmioty, wobec których jest ona jednostką dominującą (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 37 Ustawy o Rachunkowości).
  - **Infrastruktura Sprzętowa /IT** – posiadane przez Zamawiającego urządzenia komputerowe wraz z oprogramowaniem (w tym serwery, pamięci masowe, osprzęt sieciowy, urządzenia archiwizacji danych, stanowiska robocze, urządzenia drukujące) dedykowane dla realizacji zadań Systemu.
  - **Konsultant** – osoba o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach, wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji Usług.
  - **Okres Rozliczeniowy** – kwartał kalendarzowy, przy czym pierwszy Okres Rozliczeniowy w przypadku, gdyby Umowa została zawarta przez Strony po 01 stycznia 2022r obejmuje okres za jaki zostanie naliczona Opłata wznowieniowa tj. od 01 stycznia 2022 r. do dnia zawarcia Umowy.
  - **Oprogramowanie SAP/Oprogramowanie** – wszelkie oprogramowanie, na które Zamawiający posiada licencje udzielone przez SAP, SAP SE, Business Objects Software Limited oraz każdą ze spółek powiązanych z wymienionymi wcześniej lub udzielone na ich zlecenie i wszelkie nowe wersje Oprogramowania udostępnione przez wymienione podmioty Zamawiającemu. Wykaz Oprogramowania objętego zakresem Umowy zawiera Załącznik Nr 4 do Umowy. W Załączniku Nr 4 oznaczono Oprogramowanie w stosunku do którego odnosi się Plan Specjalnego Wsparcia.
  - **Opłata wznowieniowa** - opłata naliczana przez Producenta Oprogramowania SAP w przypadku ewentualnego zaistnienia sytuacji przerwania ciągłości umów serwisowych. W wyniku uiszczenia powyższej opłaty Zamawiający uzyskuje uprawnienia licencyjne do korzystania z Oprogramowania, w tym pakietów korekcyjnych, które zostały wykonane przez SAP SE w okresie, gdy doszło do przerwania ciągłości umów serwisowych. Opłata wznowieniowa równa jest wartości Usług serwisowych za okres od wygaśnięcia poprzedniej umowy serwisowej do daty wznowienia tychże Usług serwisowych.
  - **Plan Usług** – usługi SAP Enterprise Support świadczone przez Producenta Oprogramowania w odniesieniu do wszystkich tych składników Oprogramowania, w przypadku których udostępniono usługi SAP Enterprise Support; aktualna wersja Planu Usług jest zamieszczona na stronie [www.sap.com/company/legal/licenses/index.epx](http://www.sap.com/company/legal/licenses/index.epx) oraz stanowi Załącznik Nr 5 do Umowy.
  - **Plan Specjalnego Wsparcia** – usługi SAP Enterprise Support świadczone przez Producenta Oprogramowania w odniesieniu do oprogramowania RCS Enterprise Support, dla których uruchomiono ten rodzaj usług; aktualna wersja Planu Specjalnego wsparcia produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support stanowi Załącznik Nr 6 do Umowy.
  - **SAP/ SAP SE/ Producent Oprogramowania** – producent oprogramowania SAP (firma SAP SE wraz z partnerami technologicznymi). W celu uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują, że partnerami technologicznymi są również podmioty, dla których spółka SAP SE jest jednostką dominującą zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy o rachunkowości.
  - **Przedmiot Umowy** – zakres prac do wykonania przez Wykonawcę, opisany w art. 2 Umowy.
  - **Siedziba Spółki** – siedziby każdej ze spółek GK ENEA oraz lokalizacje, w których spółki te prowadzą swoją działalność.

- **System Zgłoszeń Serwisowych** – oprogramowanie do rejestracji Zgłoszeń w zakresie wykonania Usług, udostępnione przez Wykonawcę lub SAP SE
- **System** – system SAP Zamawiającego oparty o rozwiązania SAP NetWeaver, w szczególności ECC (Enterprise Central Component), BW (Business Warehouse), BO (Business Objects), zbudowany na bazie Oprogramowania.
- **Umowa** – niniejsza Umowa.
- **Umowa DPA** – zawarta przez Strony Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. Zamawiający przyjmuje następujące warianty : Wykonawca posiada zawartą Umowę DPA z Zamawiającym (Nr ..... ) i w ramach tej Umowy świadczy usługi wynikające z niniejszej Umowy lub Wykonawca podpisze z Zamawiającym Umowę DPA, której wzór stanowi Załącznik nr ..... do niniejszej Umowy (*niepotrzebne skreślić w finalnej wersji Umowy*)
- **Usługi/ Usługi serwisowe** – usługi SAP Enterprise Support, zdefiniowane w Umowie i Załącznikach, będące przedmiotem Umowy.
- **Zgłoszenie** – Problem dotyczący działania Systemu zarejestrowany w Systemie Zgłoszeń Serwisowych

## ARTYKUŁ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę dla Zamawiającego usług SAP Enterprise Support w stosunku do Oprogramowania SAP GK ENEA. Usługa będzie świadczona w okresie od 01.01.2022 roku do 31.12.2022 roku.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zapewni, że Producent Oprogramowania będzie świadczył Usługi serwisowe SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania w zakresie i w sposób określony w Planie Usług SAP Enterprise Support, który stanowi Załącznik Nr 5 do Umowy.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera Załącznik Nr 2 do Umowy, który wraz z Planem Usług i Planem Specjalnego Wsparcia są dokumentami, określającymi wszystkie warunki dotyczące zakresu i wykonania Usług serwisowych.
4. Usługi dotyczą Oprogramowania, wymienionego w Załączniku Nr 4 do Umowy, nabytego przez Zamawiającego w ramach umów licencyjnych, wymienionych w Załączniku Nr 3 do Umowy, objęte Usługą do dnia 31.12.2021 roku.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z uwzględnieniem zapisów określonych w dokumencie – Ogólne Warunki Umów SAP, który stanowi Załącznik Nr 7 do Umowy. Dla uniknięcia wątpliwości Strony określają następującą hierarchię dokumentów:
  - Umowa;
  - Załącznik Nr 2 – Przedmiot Zamówienia;
  - Oferta Wykonawcy i pozostałe Załączniki do Umowy.
6. Przedmiot Umowy realizowany będzie zdalnie przez Wykonawcę i Producenta Oprogramowania. Koszty dostępu zdalnego ponosi Wykonawca i Producent Oprogramowania, a Zamawiający zobowiązuje się umożliwić ze swojej strony realizację takiego dostępu. W szczególnych wypadkach, na wniosek Wykonawcy i z uzasadnionego powodu wskazanego przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania Usług w Siedzibie Spółki, na warunkach uzgodnionych przez Strony.

## ARTYKUŁ 3. Zobowiązania Stron

1. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią i celem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu należytej staranności, wymaganej od profesjonalisty, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
3. Wykonawca będzie realizował Umowę tak, aby w przypadku jeśli nie będzie to konieczne, nie ingerować w dostępność Systemu dla jego użytkowników w GK ENEA. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie podjęcia działań w każdym przypadku, w którym możliwe jest ryzyko wpływu prac na dostępność Systemu. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i na swój

- koszt wszystkich ewentualnych pozwoleń, koncesji, certyfikatów bezpieczeństwa wymaganych od Wykonawcy przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących postępu realizacji Zgłoszeń/prac objętych Przedmiotem Umowy, na warunkach określonych w Załącznikach Nr 5 i Nr 6 do Umowy
  5. Wykonawca zapewni dostęp dla wskazanych pracowników Zamawiającego do Systemu Zgłoszeń Serwisowych, w którym będą rejestrowane Zgłoszenia dotyczące problemów w Oprogramowaniu lub Systemie, które są objęte zakresem Usług. Warunki dostępu, rejestracji Zgłoszeń i ich realizacji będą odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w Załącznikach Nr 2 oraz Nr 5-7 do Umowy.
  6. Wykonawca nie może powierzać wykonania zleconych prac i Usług podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda Zamawiającego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający wyraża zgodę na to, aby Usługi serwisowe świadczył Producent Oprogramowania tj. SAP SE z siedzibą w Walldorf, Niemcy, wraz partnerami technologicznymi SAP SE, wskazanymi przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami Umowy DPA, obowiązującej dla Stron. Wykonawca oświadcza, że ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy, jak za swoje działania i zaniechania.
  7. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji Umowy, poprzez:
    - 1) Udostępnienie informacji niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie,
    - 2) Udostępnienie Wykonawcy i Producentowi Oprogramowania Infrastruktury IT, Systemu i oprogramowania Zamawiającego w zakresie koniecznym do wykonania Przedmiotu Umowy,
    - 3) Zarządzanie działaniami pracowników Zamawiającego współpracujących z Wykonawcą przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.

#### **ARTYKUŁ 4. Dostęp do zasobów Zamawiającego**

1. Komputer Konsultanta, za pomocą którego następuje połączenie do sieci Zamawiającego, musi posiadać zainstalowane aktualne poprawki bezpieczeństwa oraz aktualny i aktywny system antywirusowy.
2. Połączenie do Systemu dla Konsultantów, odbywa się poprzez zestawienie przez Zamawiającego i Wykonawcę kanału komunikacji (z wykorzystaniem SAProuter), za pomocą którego Konsultant ma możliwość podłączenia się do Systemu na określony przez Wykonawcę czas.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia możliwości zdalnego logowania Konsultantom wyłącznie na potrzeby realizacji Usług serwisowych. W tym przypadku Konsultant otrzymuje od Zamawiającego szczegółowe informacje konieczne do zalogowania do Systemu (login i hasło). Informacje te przekazywane są Konsultantom na zasadach zabezpieczających przed zalogowaniem się do Systemu osób nieuprawnionych, określonych przez Wykonawcę.
4. Połączenie umożliwiając zdalne zalogowanie się do Systemu przez Konsultanta będzie otwierane na określony wcześniej przez Zamawiającego i Wykonawcę czas. Po upływie ustalonego okresu połączenie wygasa i Konsultant nie ma możliwości zalogowania się do Systemu.
5. W celu uzyskania ponownego dostępu do Systemu Zamawiający i Konsultant ponownie rozpoczną procedurę nadawania zdalnego dostępu zgodnie z ust 4 - 5.
6. Usługi serwisowe świadczone są zdalnie za pośrednictwem łącz transmisji danych. Koszty dostępu zdalnego (rozumiane jako koszty dostępu do usług transmisji danych oraz licencji na oprogramowanie umożliwiające taki dostęp zgodnie z narzędziami udostępnianymi przez Wykonawcę) ponosi Wykonawca, a Zamawiający zobowiązuje się umożliwić ze swojej strony realizację takiego dostępu.

#### **ARTYKUŁ 5. Komunikacja Stron**

1. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za planowanie i prawidłowe wykonywanie Przedmiotu Umowy:
  - Przedstawiciel Wykonawcy:  
....., tel. +48 ....., e-mail: .....@.....
  - Przedstawiciel Zamawiającego:  
....., tel. +48 ....., e-mail: .....@.....

ww. przedstawiciele Stron nie są uprawnieni do zmiany lub rozwiązania Umowy. Każdorazowa zmiana osób wyznaczonych powyżej wymaga jej zakomunikowania drugiej Stronie Umowy na piśmie. Zmiana staje się skuteczna względem drugiej Strony od dnia doręczenia jej stosownego powiadomienia.

#### ARTYKUŁ 6. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, iż z tytułu wykonywania Usług objętych przedmiotem Umowy Wykonawca otrzyma łącznie wynagrodzenie w wysokości netto: ..... złotych (słownie: ..... złotych, ..../100).
2. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 powyżej zawiera Opłatę wznowieniową, za okres od dnia 01 stycznia 2022 r. do dnia podpisania Umowy, która zostanie wliczona w płatności należne za pierwszy Okres Rozliczeniowy. (skreślić w finalnej wersji Umowy jeżeli data zawarcia Umowy jest w roku 2021).
3. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia Usług SAP Enterprise Support, będzie płatne z dołu za poszczególne Okresy Rozliczeniowe. Wartość opłat serwisowych w poszczególnych Okresach Rozliczeniowych oraz daty wystawienia faktur, zostały określone w Załączniku Nr 8 do Umowy.
4. Do wyżej określonych kwot wynagrodzenia netto Wykonawcy zostanie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z właściwych przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
5. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona i doręczona Zamawiającemu faktura VAT.
6. Każda faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
  - nazwa komórki organizacyjnej: ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki, Biuro Systemów ERP,
  - numer umowy – CRU/U/1400/...../2021,
  - Nr zamówienia w SAP SRM,
7. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: [faktury.elektroniczne@enea.pl](mailto:faktury.elektroniczne@enea.pl). Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.
8. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres:

ENEA Centrum sp. z o.o.  
Centrum Zarządzania Dokumentami,  
ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra
9. Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur.
10. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
11. Termin wymagalności faktury wynosi 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami Umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego celem jej korekty i nie będzie rodziła po stronie Zamawiającego obowiązku jej zapłaty.
12. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
13. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
14. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku, gdy termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniach wolnych.
15. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności:
  - koszty wszelkich wymaganych atestów, licencji, zezwoleń oraz podatki, cła i inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
  - koszty bezpośrednie i pośrednie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy.

16. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunku, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
17. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
18. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
19. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: Bank ....., o nr ..... w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
20. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
21. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
22. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (w brzmieniu obowiązującym od 01.01.2021 r.).

#### **ARTYKUŁ 7.                    Odpowiedzialność**

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu szkód Zamawiającego wynikających zarówno z niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy jest określona w Planie Usług oraz w Umowie.
2. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz dalej idących ograniczeń w treści Umowy, odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy, bez względu na podstawę prawną roszczenia (tj. zarówno z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania zobowiązań, jak i z tytułu czynu niedozwolonego), kształtować się będzie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
3. W przypadku szkody spowodowanej umyślnym działaniem Wykonawcy, Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego, tym także za utracone korzyści. Strony potwierdzają, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi określonej w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach, w następującej wysokości:
  - a) w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego - w wysokości 5 % wynagrodzenia netto określonego w art. 6 ust. 1 Umowy;
  - b) za każde naruszenie przez Wykonawcę, któregokolwiek z postanowień o zachowaniu poufności, o którym mowa w art. 11 Umowy - w wysokości 50.000 PLN, za każde naruszenie.
5. Całkowity limit kar umownych z tytułu wykonania Umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia netto określonego w art. 6 ust. 1 Umowy i zawarty jest w limicie odpowiedzialności kontraktowej za jej wykonanie wynoszącym 100% wartości wynagrodzenia netto określonego w art. 6 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych powyżej, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w ramach limitu odpowiedzialności kontraktowej tj. 100% wartości wynagrodzenia netto określonego w art. 6 ust. 1 Umowy. Odpowiedzialność z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona z wyjątkiem o którym mowa w ust. 2 powyżej.

**ARTYKUŁ 8. Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa wchodzi w życie od dnia jej zawarcia, przy czym Strony potwierdzają, że Usługi będą/były (*niepotrzebne skreślić w ostatecznej finalnej treści Umowy*) wykonywane od dnia 01 stycznia 2022r.

**ARTYKUŁ 9. Rozwiązanie Umowy**

1. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, tj.
  - a. uzasadnionego przez Zamawiającego na piśmie braku realizacji lub niedostarczenia wymaganej jakości Usług przez Wykonawcę, określonych w Umowie;
  - b. niedochowania z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy czasu realizacji Usług, zgodnie z warunkami Umowy;
  - c. rażącego lub uporczywego niewykonywania lub nienależytego wykonywania innych postanowień Umowy, niż wskazane powyżej;
  - d. niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z art. 15.

Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w zakresie, w jakim nie została ona jeszcze wykonana przez Wykonawcę, na podstawie oświadczenia złożonego - pod rygorem nieważności - na piśmie. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. a, lit. b warunkiem złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu jest wcześniejsze pisemne wyznaczenie przez Zamawiającego Wykonawcy nowego terminu wynoszącego co najmniej 10 dni roboczych na realizację Usługi zgodnie z Umową. Rozwiązanie jest dopuszczalne, jeśli termin ten nie zostanie dochowany i Wykonawca nie uzasadni przyczyn jego przekroczenia. W zawiadomieniu pisemnym wyznaczającym dany termin zawarte powinno zostać ostrzeżenie o takich konsekwencjach niezastosowania się do terminu. Strony zgodnie potwierdzają, że Zamawiający może rozwiązać Umowę wyłącznie w zakresie, w jakim nie została ona jeszcze wykonana.

2. Rozwiązanie Umowy nie pozbawia Stron prawa do podnoszenia względem siebie roszczeń odszkodowawczych.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron - na jakiegokolwiek podstawie, rozwiązanie Umowy wywołuje skutek wyłącznie na przyszłość (*ex nunc*), w związku z czym Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Zamówienia odpowiednio proporcjonalnie, za okres od początku Okresu rozliczeniowego, w którym doszło do rozwiązania Umowy do dnia rozwiązania Umowy (podstawą zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę i doręczona zgodnie z art. 6 Umowy).

**ARTYKUŁ 10. Ochrona własności i praw osób trzecich**

1. Strony zobowiązują się do poszanowania prawa własności zasobów i infrastruktury IT udostępnionych sobie w celach związanych z wykonaniem usług objętych Umową, a także do niepodejmowania zachowań mogących prowadzić do naruszenia praw osób trzecich wynikających w szczególności z licencji udzielonych Zamawiającemu lub Spółkom GK ENEA w zakresie programów komputerowych lub innych rozwiązań informatycznych, z których Zamawiający korzysta przy okazji wykonywania prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, a do których Strona przeciwna może uzyskać dostęp przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
2. Naruszenia przez którąkolwiek ze Stron obowiązków wynikających z niniejszego artykułu będzie traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy, co upoważnia również Stronę, której interesy zostały w ten sposób zagrożone lub naruszone, do żądania naprawienia wyrządzonej w ten sposób szkody.

**ARTYKUŁ 11. Klauzula poufności**

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.



2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nieokreślonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
  - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
  - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
  - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, w tym w szczególności:
  - a) zachować informacje w poufności,
  - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
  - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
  - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
  - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
  - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych.
8. Każda ze Stron zobowiązuje się nie ujawniać innym osobom fizycznym, prawnym oraz podmiotom nieposiadającym osobowości prawnej, za wyjątkiem personelu zaangażowanego w realizację niniejszej Umowy, w tym swoich doradców prawnych i ekonomicznych oraz podwykonawców, a w przypadku Zamawiającego również innych Spółek z GK ENEA, jakichkolwiek informacji poufnych w tym informacji o warunkach i treści niniejszej Umowy, jak również informacji o drugiej Stronie oraz Spółkach GK ENEA, powziętych w trakcie realizacji Umowy oraz nie wykorzystywać tych informacji w sposób niezwiązany z wykonaniem Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest zapewnić, aby wskazane w zdaniu poprzednim osoby, którym przekaze informacje poufne, zachowały je w poufności. Za naruszenie przez te osoby obowiązku poufności każda ze Stron odpowiada wobec drugiej Strony jak za własne działania lub zaniechania.

**ARTYKUŁ 12. Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający powierza oraz podpowierza Wykonawcy do przetwarzania Dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych w Umowie DPA.
2. Zamawiający oświadcza, iż w rozumieniu RODO, administratorem danych (dalej: Administrator) w odniesieniu do powierzonych zgodnie z niniejszą Umową danych osobowych, pozostają Spółki GK ENEA, wymienione w Umowie DPA, a wszelkie prawa do powierzonych danych osobowych przez cały czas trwania Umowy należą do Administratorów.
3. Niniejsza Umowa wraz z Umową DPA stanowią łącznie udokumentowanie polecenia Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a) RODO.

*Punkt 4 alternatywny – w zależności czy Wykonawca ma podpisaną umowę DPA z Zamawiającym, czy podpisuje Umowę, która stanowi Załącznik nr 9 do niniejszej Umowy (niepotrzebne skreślić w finalnej wersji Umowy)*

4. Strony zgodnie postanawiają rozszerzyć zapisy łączącej Strony Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wraz z załącznikami o zakres niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy. Rozszerzenie zapisów, nastąpi poprzez podpisanie przez Strony zaktualizowanego Załącznika Nr 2 do Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy.

**lub**

Strony podpiszą Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych wraz z załącznikami (Umowa DPA), która stanowi Załącznik Nr 10 do niniejszej Umowy i obowiązuje od dnia podpisania niniejszej Umowy.

5. Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazekinformacyjny> oraz na stronie internetowej Wykonawcy: \_\_\_\_\_

**ARTYKUŁ 13. Prawa własności intelektualnej**

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonanie Umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw twórców i producenta Oprogramowania. W razie gdyby – pomimo dochowania należytej staranności – do takiego naruszenia doszło, Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody poniesione przez Zamawiającego na skutek tego naruszenia zgodnie z warunkami odpowiedzialności określonymi w artykule 7 Umowy.
2. Niezależnie od realizacji zobowiązań wynikających z ust. 1, w przypadku wystąpienia przez ww. osoby z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkody powstałej z tego tytułu w pełnej wysokości oraz do zapłaty wykazanych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku ze zgłoszonym przez ww. osoby roszczeniem.
3. W razie sporu sądowego, Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, przystąpić do postępowania po stronie Zamawiającego i w granicach przewidzianych przepisami działać w jego interesie. Zamawiający po zgłoszeniu roszczenia przez osobę trzecią zawiadomi Wykonawcę o tym roszczeniu i umożliwi Wykonawcy podjęcie stosownych kroków prawnych celem obrony, przy czym w miarę możliwości Zamawiający będzie konsultował z Wykonawcą działania podejmowane w związku ze zgłoszonym roszczeniem.

**ARTYKUŁ 14. Siła wyższa**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeśli jest ono następstwem siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, pozostających poza

- kontrolą Stron, w tym w szczególności: wojny, powodzi, pożarów, aktów terroru, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie będzie następstwem zawinionych działań lub zaniechań jednej ze Stron.
2. Zmiany obowiązującego prawa czy decyzje organów władzy publicznej nie stanowią zdarzeń siły wyższej w rozumieniu Umowy.
  3. W razie wystąpienia okoliczności siły wyższej, Strona, której one dotyczą, zawiadomi Stronę przeciwną o tym fakcie, nie później niż w terminie 14 dni od ustania okoliczności siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.

#### **ARTYKUŁ 15. Cesja praw**

1. Z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 poniżej, prawa lub obowiązki, a także wierzytelności, jakie wynikają z niniejszej Umowy dla którejkolwiek ze Stron, nie podlegają zbyciu ani przekazaniu osobom trzecim, bez uprzedniej zgody drugiej Strony Umowy, wyrażonej w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.
2. W związku z planowanym wydzieleniem z GK Enea w czasie trwania Umowy podmiotów będących beneficjentami usług wynikających z Umowy, Wykonawca wyraża zgodę na przeniesienie na wskazane przez Zamawiającego podmioty określonej części praw i obowiązków wynikających z Umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, bez dodatkowej opłaty (cesja praw). Wartość wynagrodzenia Wykonawcy należnego na podstawie art. 6 ust. 1 zostanie rozdzielona proporcjonalnie, do zakresu Usług scedowanych na wskazany podmiot oraz czasu pozostałego do zakończenia Okresu obowiązywania Umowy, odpowiednio na Zamawiającego i wskazane przez Zamawiającego podmioty. Sumaryczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy należnego od Zamawiającego i wskazanych przez niego podmiotów, określona w art. 6 ust. 1, po przeprowadzeniu cesji praw i obowiązków na wskazane podmioty nie może ulec zmianie. Jeżeli skutek w postaci cesji praw i obowiązków Zamawiającego na wskazany podmiot (lub podmioty) nastąpi w trakcie Okresu rozliczeniowego, wynagrodzenie należne Wykonawcy za ten okres zostanie proporcjonalnie rozdzielone.
3. W żadnym przypadku osoby trzecie nie mogą powoływać się na prawa wynikające z postanowień Umowy.

#### **ARTYKUŁ 16. Postanowienia Końcowe**

1. Zmiana treści Umowy wymaga zgodnych oświadczeń woli obu Stron Umowy wyrażonych - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.
3. W terminie 3 dnia od dnia zawarcia umowy, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na adres mailowy koordynatora po Stronie Zamawiającego kodów PKWiU, które dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawianych przez niego fakturach.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. W razie sporu związanego z zawarciem lub wykonaniem Umowy Strony podejmą negocjacje zmierzające do jego ugodowego zakończenia, przy czym w razie niemożności osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji lub bezskutecznego upływu terminu wynikającego z wezwania do ich rozpoczęcia, każdej ze Stron przysługuje prawo wniesienia sprawy do sądu powszechnego. Sądem właściwym jest sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
7. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy:
  - 1) Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia ..... i Protokół z negocjacji z dnia .....
  - 2) Załącznik Nr 2 – Przedmiot Zamówienia
  - 3) Załącznik Nr 3 – Lista Umów Licencyjnych Oprogramowana GK ENEA
  - 4) Załącznik Nr 4 – Lista Licencji Oprogramowania GK ENEA
  - 5) Załącznik Nr 5 – Plan Usług SAP Enterprise Support
  - 6) Załącznik Nr 6 – Plan Specjalnego wsparcia produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support
  - 7) Załącznik Nr 7 – Ogólne Warunki Umów SAP

- 8) Załącznik Nr 8 – Tabela Opłat Serwisowych
- 9) Załącznik Nr 9 – Umowa DPA lub Załącznik do Umowy DPA Nr ..... ( *niepotrzebne skreślić w finalnej wersji Umowy*)

**Za Zamawiającego:**

.....

**Za Wykonawcę:**

.....